VILNIAUS R. LAVORIŠKIŲ STEPONO BATORO GIMNAZIJOS DRABUŽININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus rajono Lavoriškių Stepono Batoro gimnazijos drabužininko pareigybė reikalinga Vilniaus rajono Lavoriškių Stepono Batoro gimnazijos (toliau-Gimnazijos) nuostatuose ir šiame pareigybės aprašyme numatytai veiklai vykdyti.

2. Drabužininką į darbą priima ir atleidžia iš darbo gimnazijos direktorius Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Drabužininkas tiesiogiai pavaldus Gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

4. Šis pareigybės aprašymas reglamentuoja Gimnazijos drabužininko (toliau – drabužininkas) bendruosius kvalifikacinius reikalavimus, pareigas, teises, atsakomybę.

II. BENDRIEJI REIKALAVIMAI DRABUŽININKUI

5. Drabužininko pareigoms priimamas asmuo, turintis gebėjimą savarankiškai dirbti ir tinkamai bendrauti su žmonėmis.

6. Drabužininkas privalo išmanyti:

6.1. gimnazijos, kurioje dirba, struktūrą;

6.2. materialinės atsakomybės pagrindus;

6.3. darbo organizavimo tvarką;

6.4. bendravimo psichologijos, profesinės etikos, elgesio kultūros pagrindus;

6.5. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimus;

6.6. pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

6.7. pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe.

7. Drabužininkas privalo vadovautis gimnazijos vadovo įsakymais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šiais pareiginiais nuostatais.

II. DRABUŽININKO PAREIGOS

8. Drabužininkas užtikrina rūbinėje esančių rūbų saugumą.

9. Pamokų metu rūbinės turi būti užrakintos.

10. Kontroliuoja pašalinių asmenų įėjimą į mokyklą.

11. Dirbti sąžiningai ir nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui.

12. Kultūringai aptarnauti mokinius, būti paslaugiam, laikytis etikos normų.

13. Tausoti mokyklos nuosavybę, rūpestingai naudotis darbo priemonėmis.

III. DRABUŽININKO TEISĖS

14. Reikalauti, kad gimnazijos vadovas (darbdavys) užtikrintų saugą ir sveikatą, nustatyta tvarka aprūpintų asmeninėmis apsaugos priemonėmis.

15. Sužinoti iš darbdavio apie darbo aplinkoje esančius sveikatai kenksmingus ir pavojingus veiksnius.

III. DRABUŽININKO ATSAKOMYBĖ

16. Drabužininkas atsako už:

16.1. greitą ir mandagų mokinių aptarnavimą;

16.2. rūbų saugumą;

16.3. skambučio, pranešančio apie pamokų pradžią ir pabaigą nuskambėjimą laiku;

16.4. į gimnaziją patekusius pašalinius asmenis;

16.5. darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijų, priešgaisrinės saugos taisyklių, elektrosaugos reikalavimų laikymąsi;

16.6. tinkamą darbo laiko naudojimą, darbo drausmės pažeidimą.

17. Drabužininkui gali būti taikomos drausminės nuobaudos, administracinės, materialinė arba baudžiamoji atsakomybė, jeigu jis:

17.1. nevykdė arba prastai atliko savo pareigas, dėl ko rūbinėje susidarė antisanitarinė būklė;

17.2. pažeidinėjo darbo drausmę;

17.3. darbo metu girtavo, svaiginosi narkotikais;

17.4. savo veiksmais ar neveiklumu padarė direktoriui materialinę žalą.

18. Už savo pareigų netinkamą vykdymą drabužininkas atsako gimnazijos darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

_____